

Утвержден
Учредительным собранием
15.01.2010 г.
Протокол N 1
Председатель собрания

_____ Бернадская Л.П.

УСТАВ

РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**«Профессиональная ассоциация
фармацевтических работников по Пермскому краю»**

**Пермский край
2010г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация фармацевтических работников по Пермскому краю» именуемая в дальнейшем Ассоциация, является основанной на членстве, общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей, объединившихся граждан, и действующим на территории Пермского края. Ассоциация является профессиональным объединением фармацевтических работников (провизоров и фармацевтов), призванным защищать интересы, входящих в него членов, связанные с их профессиональной деятельностью.

Полное наименование Ассоциации – Региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация фармацевтических работников по Пермскому краю». Сокращенное наименование Организации – **РОО «ПАФРпПК»**.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об общественных объединениях» № 82-ФЗ от 19.05.1995г. (с изм. и доп. от 17.05.1997г., 19.07.1998г., 12.03.2002г., 21.03.2002г., 25.07.2002г., 08.12.2003г.), именуемым далее по тексту «Закон», «Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», утвержденными ВС РФ 22.07.1993г. №5487-1 (с изм. и доп. от 02.03.1998г., 20.12.1999г., 02.12.2000г., 10.01.2003г., 27.02.2003г., 30.06.2003г., 29.06.2004г., с изм. внесенными Указом Президента РФ от 24.12.1993г. №2288), Гражданским кодексом РФ, другим законодательством, действующим на территории Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом, с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских и иных кредитных организациях, как на территории России, так и за её пределами, вправе самостоятельно приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, от своего имени выступать в суде, арбитражном и третейском судах.

1.4. Ассоциация отвечает по своим обязательствам, принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Государство, его органы, учреждения и организации не отвечают по обязательствам Ассоциации, равно как и Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, его органов, учреждений и организаций.

1.5. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием. Ассоциация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Ассоциации подлежит государственной регистрации и учёту в установленном действующим законодательством РФ порядке.

1.6. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объёме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчёты о своей деятельности в объёме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, на проводимые Ассоциацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

Ассоциация осуществляет права, предусмотренные настоящим Уставом, статьёй 27 Закона и действующим законодательством России.

1.7. Местонахождение Совета Ассоциации: 614007, Россия, г. Пермь, ул. Николая Островского, д. 55-177.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями Ассоциации являются:

- создание наиболее благоприятных условий для деятельности её членов, координация их деятельности, обеспечение защиты их прав, представление общих интересов членов Ассоциации в государственных, негосударственных и международных учреждениях и организациях, федеральных и местных органах власти и управления, в суде, арбитражном и третейском суде;
- содействие лекарственному обеспечению населения и лечебно-профилактических учреждений Пермского края;
- содействие научным исследованиям в области лекарственного обращения;
- содействие в защите прав и интересов потребителей в области обеспечения эффективности, качества и безопасности продукции, работ и услуг, предлагаемых на фармацевтическом рынке;
- содействие производителям лекарственных средств и другой продукции аптечного ассортимента, оптовым фармацевтическим фирмам и аптечным организациям в планомерной работе по обеспечению стабильных показателей качества, эффективности и безопасности продукции, работ и услуг, предлагаемых и предоставляемых на фармацевтическом рынке.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

1) обеспечение координации и взаимодействия ее членов в целях эффективного выполнения стоящих перед ними задач по лекарственному обеспечению населения, развитию фармацевтической информации в городе;

2) представление и защита интересов фармацевтов и провизоров города в местных и федеральных органах власти и управления;

3) согласование, при необходимости или по желанию любого из ее членов, взаимных интересов и выработка рекомендаций в важнейших областях фармацевтической деятельности;

4) выработка стратегии и тактики, разработка и осуществление практических мер по обеспечению и улучшению профессиональной деятельности, социальной защите прав и интересов ее членов;

5) активное внедрение в фармацевтическую практику передовых технологий в области производства и распределения лекарственных средств, информации о лекарственных средствах, достижений фармацевтической науки и других смежных дисциплин, прогрессивного опыта работы фармацевтических предприятий и учреждений в целях повышения качества лекарственного обеспечения населения;

6) разработка и регистрация в установленном порядке систем добровольной сертификации лекарственных средств, биологически активных пищевых добавок и другой биологически активной продукции, изделий медицинского назначения, предназначенных для лечения и профилактики заболеваний, поддержания здоровья людей;

7) разработка и регистрация в установленном порядке систем добровольной сертификации систем менеджмента качества оптовых фармацевтических фирм и аптечных организаций;

8) разработка и экспертная оценка систем менеджмента качества для производителей лекарственных средств, биологически активных пищевых добавок (БАД) и другой продукции аптечного ассортимента, для оптовых фармацевтических фирм и аптечных организаций;

9) развитие международных связей в области фармации, осуществление взаимодействия с международной фармацевтической Ассоциацией, другими общественными организациями стран СНГ и других иностранных государств;

10) привлечение иностранных и отечественных инвесторов для развития фармацевтической службы города;

11) оказание содействия фармацевтическим учебным заведениям в улучшении подготовки, повышения квалификации и переподготовки фармацевтических кадров города;

12) информирование прессы, радио и телевидения об актуальных проблемах фармацевтической деятельности в городе;

13) популяризация и распространение знаний об обращении с лекарственными препаратами среди горожан.

2.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и товариществах. Ассоциация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

2.4. Основными задачами Ассоциации является:

- участие в согласованном порядке в разработке и реализации комплексных программ, направленных на совершенствование системы лекарственного обеспечения, разработке программ социальной защиты фармацевтических работников;
- содействие производству лекарственных препаратов;
- содействие повышению профессионального уровня фармацевтических работников, в том числе руководящих кадров;
- содействие разработке критериев оценки деятельности фармацевтических организаций при их аккредитации и лицензировании;
- участие в разработке норм фармацевтической этики и решении вопросов, связанных с нарушением этих норм;
- участие в разработке стандартов качества лекарственной помощи, федеральных программ и критериев подготовки и повышения квалификации фармацевтических работников, в присвоении фармацевтическим работникам квалификационных категорий и наград.

2.5. Для реализации целей и задач Ассоциация:

- оказывает правовую помощь членам Ассоциации, а также фармацевтическим организациям;
- разрабатывает и реализует собственные программы по улучшению деятельности фармацевтических организаций, привлекает для их осуществления финансовые средства, специалистов, заключает договоры, создает временные творческие коллективы;
- содействует разработке методологии ценообразования лекарственных средств и изделий медицинского назначения;
- принимает участие в лицензировании фармацевтической деятельности;
- принимает участие в лицензировании и аккредитации предприятий, работающих на рынке фармацевтических услуг как общественная организация;
- участвует в деятельности комитетов (комиссий) по вопросам этики при органах государственной власти, в учреждениях, организациях государственной или муниципальной системы здравоохранения;
- проводит проверочные испытания фармацевтических работников по теории и практике избранной специальности, вопросам законодательства в области лекарственного обращения, являющиеся правовым основанием решения вопроса о выдаче сертификата специалиста;
- проводит проверочные испытания, являющиеся правовым основанием решения вопроса о допуске к практической работе специалистов со средним и высшим фармацевтическим образованием, не работавших по своей специальности более 5 лет;
- выдаёт сертификат специалиста;
- вносит предложения о присвоении специалистам квалификационных категорий и наград;
- согласовывает с местной администрацией выдачу разрешения на занятие частной фармацевтической практикой для осуществления данной практики на территории соответствующего муниципального образования;

- при необходимости содействует контролю качества фармацевтической деятельности при осуществлении частной фармацевтической практики;
- совместно с федеральными и региональными органами государственной исполнительной власти в сфере здравоохранения определяет порядок переподготовки, совершенствования профессиональных знаний фармацевтических работников, получения ими квалификационных категорий;
- содействует снабжению лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения граждан и организаций;
- устанавливает контакты с аналогичными общественными объединениями, как отечественными, так и зарубежными;
- в установленном порядке создает учебные центры, курсы;
- организует и проводит семинары, конференции, симпозиумы, выставки и т.п. в России и за рубежом, направляет специалистов-членов Ассоциации в различные фармацевтические организации, в том числе зарубежные, с целью обмена опытом и информацией, а также принимает на своей стороне членов зарубежных Ассоциаций;
- выступает в органах массовой информации по вопросам деятельности фармацевтических организаций, ознакомления с новыми достижениями науки и практики, осуществляет издательскую деятельность в установленном законом порядке, учреждает собственные средства массовой информации;
- осуществляет правовую защиту и представляет интересы своих членов, иных граждан и юридических лиц в установленном законом порядке в суде, арбитражном суде, третейском суде, в том числе при проведении переговоров и заключении контрактов;
- создает отделения (в том числе с правами юридического лица), филиалы и представительства;
- создает и вступает в союзы (ассоциации) общественных объединений.
- участвует в проведении добровольной сертификации систем менеджмента качества производителей продукции аптечного ассортимента, в т.ч. лекарственных средств, а также систем менеджмента качества оптовых фармацевтических фирм и аптечных организаций;
- участвует в проведении добровольной сертификации лекарственных средств;
- участвует в проведении добровольной сертификации биологически активных пищевых добавок и другой биологически активной продукции, изделий медицинского назначения, предназначенных для профилактики и лечения заболеваний, поддержания здорового образа жизни людей;
- оказывает консультационные и экспертные услуги в области разработки и оценки систем менеджмента качества организаций, занимающихся производством продукции аптечного ассортимента, ее оптовой и розничной реализацией;
- осуществляет экспертизу качества, эффективности и безопасности лекарственных средств, а также деятельности в сфере их обращения;
- осуществляет сотрудничество с соответствующими Государственными органами по проведению экспертиз.

Отдельные виды деятельности, перечисленные в настоящем пункте Устава, осуществляются Ассоциацией по инициативе и с участием соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления. Те виды деятельности, на которые необходимо получение лицензии, могут осуществляться Ассоциацией после получения лицензии.

Полученные Ассоциацией при проведении мероприятий денежные и иные средства направляются на реализацию уставных целей и задач Ассоциации.

3. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Учредителями Ассоциации являются физические лица – граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, имеющие фармацевтическое образование.

3.2. Членами Ассоциации могут быть физические лица: совершеннолетние граждане, имеющие фармацевтическое образование, признающие Устав Ассоциации и осуществляющие оплату вступительных, членских и иных взносов.

- 3.3. Учредители и члены имеют равные права и несут равные обязанности. После государственной регистрации Ассоциации её учредители становятся её членами.
- 3.4. Почетным членом Ассоциации может быть избран член Ассоциации, внесший значительный вклад в решение уставных задач Ассоциации.
- 3.5. Прием в члены Ассоциации осуществляется решением Совета Ассоциации на основании личного заявления вступающего.
- 3.6. Решение об избрании почетным членом Ассоциации принимает Совет Ассоциации. Почетные члены освобождаются от уплаты членских взносов и могут участвовать в Конференции с правом совещательного голоса.
- 3.7. Выбытие из членов Ассоциации осуществляется на основании личного письменного заявления.
- 3.8. Исключение из членов Ассоциации осуществляется решением Совета Ассоциации, в том случае, если член Ассоциации нарушает настоящий Устав, допускает действия, противоречащие целям Ассоциации. Решение Совета Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано на Конференции. Решение Конференции является окончательным.
- 3.9. Члены Ассоциации уплачивают вступительный и членские взносы в порядке и размерах, установленных Конференцией. Члены Ассоциации не уплатившие членские взносы автоматически исключаются из членов Ассоциации. При выходе и исключении из членов Ассоциации, внесенные ранее членские взносы, не возвращаются.
- 3.10. Члены Ассоциации имеют право:
- участвовать в управлении делами Ассоциации, избирать и быть избранными в ее руководящие и контрольно-ревизионные органы, участвовать в рассмотрении и решении вопросов деятельности Ассоциации, вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения по совершенствованию ее работы;
 - ставить вопрос о доверии Совету Ассоциации, его отдельным членам при поддержке этого предложения не менее 25% от числа членов Ассоциации и требовать обсуждения и решения этого вопроса тайным голосованием на Конференции;
 - получать всю необходимую информацию о работе Ассоциации и ее руководящих органов;
 - указывать, в случае необходимости, на принадлежность к Ассоциации;
 - свободно выйти из состава членов Ассоциации;
 - пользоваться льготами и преимуществами, предоставляемыми Ассоциацией своим членам;
 - участвовать во всех мероприятиях, проводимых по решению руководящих органов Ассоциации;
 - вносить имущественные и денежные добровольные взносы в имущество Ассоциации.
- 3.11. Члены Ассоциации обязаны:
- соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения руководящих органов Ассоциации, принятые в пределах их компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава;
 - активно способствовать достижению уставных целей и задач Ассоциации;
 - нести ответственность перед Ассоциацией, за взятые на себя перед ней обязательства;
 - регулярно и своевременно уплачивать членские взносы.
- 3.12. Члены Ассоциации не имеют права на возврат имущества или денежных средств, внесенных ими в качестве добровольных взносов, кроме имущества, переданного во временное пользование.

4. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

- 4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Конференция. Порядок выбора делегатов на конференцию и норма представительства устанавливаются Советом Ассоциации.
- 4.2. Конференция может быть очередной и внеочередной.
- Очередная Конференция созывается не реже одного раза в год, но не позднее трех месяцев после окончания финансового года.
- По мере необходимости может быть проведена внеочередная Конференция по инициативе Совета Ассоциации, Президента Ассоциации, Ревизионной комиссии, по инициативе не менее 10% членов Ассоциации – в течение одного месяца со дня уведомления Президента Ассоциации. Днём

уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередной Конференции Президента Ассоциации с проставлением на копии заявления даты получения и подписи Президента Ассоциации.

4.3. Конференция правомочна (имеет кворум), если на момент окончания регистрации для участия в ней зарегистрировалось более 50 процентов делегатов. Каждый делегат имеет на Конференции один голос.

4.4. К компетенции Конференции относятся:

- 1) принятие Устава, внесение в Устав изменений и дополнений;
- 2) утверждение основных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования имущества;
- 3) избрание Совета Ассоциации, ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) рассмотрение и утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса, отчетов органов Ассоциации;
- 5) создание структурных подразделений (отделений) Ассоциации;
- 6) участие в других организациях;
- 7) принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации;
- 8) принятие решений по иным вопросам, предусмотренным настоящим Уставом.

Решение по вопросу реорганизации и ликвидации Ассоциации принимается ее членами единогласно. Решение по остальным вопросам, принимается квалифицированным большинством голосов – 2/3 голосов членов Ассоциации, принимающих участие в Конференции.

4.5. Дата, время, место и повестка дня Конференции определяются Советом Ассоциации и доводится до членов Ассоциации не позднее, чем за пять дней до начала ее работы.

4.6. В период между Конференциями постоянно действующим руководящим органом Ассоциации является Совет Ассоциации, возглавляемый Президентом Ассоциации. Совет Ассоциации избирается на Конференции Ассоциации сроком на три года в количественном составе, определяемом решением Конференции. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в квартал. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета принимаются путем голосования, большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим считается голос Президента Ассоциации. Решения Совета подписываются Президентом Ассоциации.

4.7. Совет Ассоциации правомочен решать следующие вопросы:

- 1) утверждение сметы расходов Ассоциации;
- 2) рассмотрение и утверждение программ и проектов по реализации уставных целей и задач Ассоциации;
- 3) принятие решений об участии Ассоциации в других организациях, создании хозяйственных товариществ и обществ, открытии структурных подразделений (отделений) Ассоциации);
- 4) утверждение плана работы Ассоциации;
- 5) принятие решений о созыве Конференции;
- 6) принятие решений о приеме в члены Ассоциации и об исключении из членов Ассоциации;
- 7) утверждение штатного расписания работающих в Ассоциации наемных работников, должностных инструкций, положений;
- 8) распоряжение имуществом Ассоциации в пределах своей компетенции
- 9) выборы Президента Ассоциации;
- 10) выборы, переизбрание и досрочное прекращение полномочий Вице-Президента Ассоциации;
- 11) решение других вопросов по поручению Конференции Ассоциации.

4.8. Президент Ассоциации осуществляет руководство Советом Ассоциации и председательствует на Конференции членов Ассоциации и заседаниях Совета Ассоциации.

Президент Ассоциации избирается на Совете Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации сроком на три года.

12. Вынесение на утверждение Конференции размеров вступительных, членских и иных целевых взносов.

Президент Ассоциации:

- 1) обеспечивает выполнение решений Совета и Конференции Ассоциации, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Конференции Ассоциации и Совета Ассоциации;
- 2) без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом;
- 3) принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;
- 4) распоряжается в пределах утвержденной Советом Ассоциации сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- 5) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- 6) осуществляет подбор кадров, прием на работу и увольнение наемных работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Советом Ассоциации;
- 7) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- 8) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.
- 9) организует разработку основных направлений деятельности, перспективных и текущих планов и программ деятельности Ассоциации;
- 10) осуществляет предварительную проработку вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета и Конференции;
- 11) осуществляет руководство реализацией планов и программ Ассоциации, принимает необходимые меры к их выполнению;
- 12) организует работу по осуществлению задач, стоящих перед Ассоциацией;
- 13) организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- 14) организует бухгалтерский учет и отчетность;

В отсутствие Президента или по его поручению функции Президента выполняет Вице-Президент Ассоциации по доверенности, который избирается Советом Ассоциации на срок, определяемый Советом.

Президент, Вице-Президент Ассоциации могут быть отозваны (переизбраны) уполномоченными на то органами в случае невыполнения обязательных решений Конференции, Совета, либо грубого нарушения требований Устава.

4.9. Ревизионная комиссия избирается на Конференции Ассоциации сроком на три года в количестве 1-3 человек. Основной задачей Ревизионной комиссии является проверка ежегодного баланса и бухгалтерских отчетов, а также контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.

Члены Ревизионной комиссии не могут состоять в иных органах Ассоциации.

Ревизия проводится не реже одного раза в год. Внеочередная ревизия может проводиться по инициативе Конференции, Совета, Президента Ассоциации, а также по инициативе самой Ревизионной комиссии.

При проведении ревизии члены Ревизионной комиссии вправе знакомиться со всеми документами и материалами, связанными с тематикой проверки, требовать объяснений от должностных лиц Ассоциации.

5. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

5.1. В целях осуществления уставных задач Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую уставным целям и для достижения их, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Для осуществления своих уставных целей Ассоциация вправе создавать хозяйственные общества и товарищества, приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

5.3. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между ее членами и используются исключительно для достижения уставных целей.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

6.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность на базе принадлежащего ей на правах собственности, арендованного или предоставленного во временное пользование имущества.

6.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных, периодических и целевых членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом доходы и поступления.

Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

6.3. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам.

6.4. Ассоциация образует различные фонды, необходимые для осуществления своих уставных задач и целей. Состав, назначение, порядок формирования и использования конкретных фондов устанавливаются решением Совета.

6.5. Средства Ассоциации расходуются в соответствии с уставными целями и задачами, и не подлежат перераспределению между членами Ассоциации.

6.6. Ассоциация ведет бухгалтерскую, статистическую и иные формы отчетности в установленном законом порядке.

7. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ

7.1. Ассоциация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями, может создавать свои организации и отделения в иностранных государствах.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Конференции Ассоциации в соответствии с действующим законодательством.

Имущество Ассоциации переходит после её реорганизации в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

8.2. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Конференции в соответствии с настоящим Уставом либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 44 Закона.

Конференция назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ порядок и сроки ликвидации.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, определяемые решением Конференции Ассоциации, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

Государственная регистрация Ассоциации в связи с её ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей". Ассоциация считается ликвидированной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Ассоциации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации при её создании.